

П Р И К А З

г. Якутск

19 января 2021 г.

№01/01-1

«Об утверждении Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2021 г.»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ, «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- 1/. Утвердить прилагаемый Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в АУ РС (Я) «Театр Олонхо» на 2021г.
- 2/. Принимать все возможные меры по недопущению коррупционных фактов в АУ РС (Я) «Театр Олонхо».
- 3/. Ответственным исполнителям АУ РС (Я) «Театр Олонхо» обеспечить исполнение мероприятий, предусмотренных настоящим планом.
- 4/. Руководителям структурных подразделений ознакомить работников театра с настоящим приказом.
- 5/. Признать утратившим силу приказ АУ РС (Я) «Театр Олонхо» от 15.01.2018 №01/03-1 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2018 - 2020 годы».
- 6/. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



/В.Г.Власов/



**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в
 АУ РС(Я) «Театр Олонхо» на 2021 г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственное (-ые) лицо (-а)
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Директор Комиссия по противодействию коррупции
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2021 гг., о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в АУ РС (Я) «Театр Олонхо»	Январь 2021 г.	Директор Комиссия по противодействию коррупции
1.4. Ознакомление работников АУ РС (Я) «Театр Олонхо» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года По мере необходимости	Директор Комиссия по противодействию коррупции
1.5. Анализ деятельности работников АУ РС (Я) «Театр Олонхо», на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Директор Комиссия по противодействию коррупции
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
1.7. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
2. Меры по совершенствованию функционирования АУ РС (Я) «Театр Олонхо» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в АУ РС (Я) «Театр Олонхо»	Постоянно	Директор Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию

		ю конфликта интересов
2.2. Организация и проведение инвентаризации государственного имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь каждого года	Комиссия по инвентаризации
2.3. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в АУ РС (Я) «Театр Олонхо» при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
2.4. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте АУ РС (Я) «Театр Олонхо»	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) административно-управленческого персонала АУ РС (Я) «Театр Олонхо» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор Комиссия по противодействию коррупции
2.6. Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Директор Комиссия по противодействию коррупции
2.7. Ведение Журнала учета мероприятий по противодействию коррупции в АУ РС (Я) «Театр Олонхо»	Согласно плану по предупреждению коррупции	Ведущий юрист
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников.		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Директор Комиссия по противодействию коррупции
3.2. Организация участия всех работников АУ РС (Я) «Театр Олонхо» в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Директор Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности АУ РС (Я) «Театр Олонхо», установление обратной связи		
4.1. Информирование граждан о правилах посещения театральных постановок АУ РС (Я) «Театр Олонхо»	Постоянно	Заместитель директора по общим вопросам
4.2. Проведение ежегодного опроса граждан с целью определения степени их удовлетворенности работой АУ РС (Я) «Театр Олонхо», качеством предоставляемых услуг.	Ежегодно Раз в квартал	Заместитель директора по общим вопросам
4.3. Обеспечение наличия в АУ РС (Я) «Театр Олонхо» уголка потребителя с целью осуществления прозрачной деятельности АУ РС (Я) «Театр Олонхо»	Постоянно	Директор, ответственный специалист
4.4. Обеспечение функционирования сайта АУ РС (Я) «Театр Олонхо» для размещения на нем информации о деятельности АУ РС (Я) «Театр Олонхо», информации об осуществлении мер по	Постоянно	Директор Ведущий юрист

противодействию коррупции		
4.5. Размещение на сайте АУ РС (Я) «Театр Олонхо» ежегодного публичного отчета об основной деятельности.	Ежегодно Ноябрь-декабрь месяц	Директор, Ведущий юрист
4.6. Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Директор
4.7. Осуществление контроля за проведением государственных закупок товаров, работ, услуг.	Постоянно	Директор, закупочная комиссия